

اسم الوظيفة	مدير عام الإدارة العامة للخدمة المدنية
جهة العمل	مديرية التنظيم والإدارة
كود الوظيفة	٠٢
نوع الوظيفة	مدير عام
اسم الوزارة	وزارة التنمية المحلية (محافظة القاهرة)
الوصف العام للوظيفة	تقع هذه الوظيفة في رئاسة الإدارة العامة لشئون الخدمة المدنية بمديرية التنظيم والإدارة وتختص برسم سياسة العمل داخل نطاق الإدارة ومتابعة القرارات في مجال الخدمة المدنية ويخضع أعمال شاغل هذه الوظيفة للتوجيه العام من الرئيس المختص ويشرف على مجموعة من العاملين وتمثيل الإدارة في المؤتمرات واللجان وإعداد المذكرات التي تعد بالرد على الاستفسارات المتصلة بأعمال شئون الخدمة المدنية.
المهارات الأساسية	اجتياز البرامج التدريبية اللازمة لشغل الوظائف القيادية طبقاً للقانون رقم ٨١ لسنة ٢٠١٦ ولائحته التنفيذية.
المهارات الفنية	خبرة في مجال تخصصه
سنوات الخبرة	١٦ سنة خبرة للمتقدمين من الخارج (الوحدة أو القطاع الحكومي) مدعمة بالمستندات الموثقة والفترات التأمينية لها أو قضاء مدة بينية قدرها سنتان في الدرجة الأدنى مباشرة (وهي الدرجة الأولى).
النوع	ذكور، وإناث
المؤهل	مؤهل عال مناسب
التقدير	----
العمر	----
تاريخ بداية الإعلان	١٦ أكتوبر ٢٠١٨
تاريخ انتهاء التقديم	١٥ نوفمبر ٢٠١٨
عدد الأشخاص المطلوبين للوظيفة	١
بيانات الاتصال والتقديم بالجهات	الإدارة المركزية لشؤون العاملين بمحافظة القاهرة بعابدين، الأمانة الفنية باللجنة الدائمة للوظائف القيادية.
المستندات المطلوبة	أصل + ٢ نسخة من بيان الحالة الوظيفية، عدد (٣) صور شخصية، الانجازات، مقترحات التطوير للوظيفة المتقدم لها طبقاً لما ورد بالقرار رقم ٩٥ لسنة ٢٠١٧، القدرات العلمية والعملية له، المعرفة بعلوم الحاسب الآلي واللغة الإنجليزية.

يعتمد