

رئيس الإدارة المركزية للتعاون	اسم الوظيفة
محافظة القاهرة	جهة العمل
٠٦	كود الوظيفة
درجة عالية	نوع الوظيفة
وزارة التنمية المحلية (محافظة القاهرة)	اسم الوزارة
تقع هذه الوظيفة على قمة الإدارة المركزية للتعاون بديوان عام المحافظة وتختص بالإشراف على كافة الأنشطة المتعلقة بالإدارة ويخضع شاغل الوظيفة للتوجيه الإداري العام من الرئاسة المختصة بالمحافظة ويقوم بالتوجيه والإرشاد العام للإدارات العامة التابعة له ويضع السياسات والخطط العامة لتحقيق الأهداف الرئيسية للجهاز ويعقد اجتماعات دورية لمديري عموم الإدارات العامة لدراسة الخطط والبرامج المتعلقة بالأنشطة المختلفة ومراقبة تنفيذها وتمثيل الإدارة العامة في المؤتمرات واللجان والاجتماعات المتعلقة بأعمال الإدارة ووضع الخطط الخاصة بتسويق منتجات الحرفيين بالتعاون مع القطاع العام.	الوصف العام للوظيفة
اجتياز البرامج التدريبية اللازمة لشغل الوظائف القيادية طبقًا لقانون الخدمة المدنية رقم (٨١) لسنة ٢٠١٦ ولائحته التنفيذية.	المهارات الأساسية
خبرة في مجال تخصصه (المهارات والقدرات اللازمة لشغل الوظيفة وانجازاته السابقة).	المهارات الفنية
١٨ سنة خبرة للمتقدمين من الخارج (الوحدة أو القطاع الحكومي) مدعمة بالمستندات الموثقة والفترات التأمينية لها أو قضاء مدة عام على الأقل في وظيفة قيادية من المستوى الأدنى مباشرة (درجة مدير عام).	سنوات الخبرة
ذكور - وإناث	النوع
مؤهل عال مناسب	المؤهل
----	التقدير
----	العمر
٦ إبريل ٢٠٢١	تاريخ بداية الإعلان
١٠ مايو ٢٠٢١	تاريخ انتهاء التقديم
(١)	عدد الأشخاص المطلوبين للوظيفة
الإدارة المركزية لشئون العاملين بمحافظة القاهرة بعايدين الأمانة الفنية باللجنة الدائمة للوظائف القيادية.	بيانات الاتصال والتقديم بالجهات
أصل + ٦ نسخ من بيان الحالة الوظيفية، عدد (٦) صور شخصية، الإنجازات، مقترحات التطوير للوظيفة المتقدم لها طبقًا لما ورد بالقرار رقم ٩٥ لسنة ٢٠١٧، القدرات العلمية والعملية له، المعرفة بعلوم الحاسب الآلي واللغة الإنجليزية.	المستندات المطلوبة