

محافظة القاهرة
مديرية الطب البيطري

كراسة الشروط والمواصفات
لعملية صيانة أجهزة الحاسب الآلي والطابعات والفاكس بالمديرية

سعر النسخة: مائتان وتسعة وتسعون جنية
موعد فتح المظاريف 25 /يناير/ 2023

- تعلم مديرية الطب البيطري بالقاهرة عن مناقصة محدودة بين الشركات المتخصصة وذلك للقيام بعملية الصيانة لأجهزة الكمبيوتر والطابعات (69 جهاز كومبيوتر + 68 طابعة) + عدد 4 جهاز برازر + عدد (2) جهاز لاب توب بمديرية الطب البيطري والإدارات البيطرية التابعة للمديرية وفقاً للشروط الآتية:-
- 1) هذه العملية خاضعة لأحكام القانون رقم 182 لسنة 2018 الخاص بإصدار قانون تنظيم التعاقدات التي يرمتها الجهات العامة ولائحته التنفيذية.
 - 2) مدة التعاقد على هذه العملية ثلاثة سنوات بنفس الشروط والأسعار ولمديرية الطب البيطري الحق في استمرار التعاقد أو الانهاء وفقاً لاحتياجات الجهة ولا يحق للمتعاقد معها الاعتراض على ذلك مع ضرورة اخطار الجهة للمتعاقد قبل الانهاء بشهر.
 - 3) على مقدم العطاء سداد تأمين مؤقت قدرة 1000 جنيهاً (فقط ألف جنية لا غير) ويجب على صاحب العطاء المقبول سداد التأمين النهائي الى ما يساوي 5% (خمسة في المائة) من قيمة العقد خلال عشرة أيام تبدأ من اليوم التالي لإخطاره بقبول عطاءه.
 - 4) يجب على مقدم العطاء القيام بالمعاينة الفنية للجهالة على الطبيعة لأجهزة الكمبيوتر والطابعات وأجهزة الفاكسات واللاب توب بمديرية الطب البيطري والإدارات البيطرية التابعة لها طبقاً للكشف المرفق لها بالكراسة ويعتبر كل من تقدم بعطاءه أنه ملم بجمع المعلومات الفنية اللازمة لتنفيذ هذه العملية.

5) على صاحب العطاء المقبول الالتزام بالنظام الحالي وعدم القيام بإجراء أي تعديلات إلا بعد تقديم دراسة فنية توافق عليها مديرية الطب البيطري.

6) للمديرية الحق في تجزئة العطاءات.

7) يجب تقديم العطاء في مظروفين (احدهما للعرض الفني، والآخر للعرض المالي) وسوف يقتصر فتح المظاريف المالية على العروض المقبولة فنية فقط.

8) يجب أن يشتمل مظروف العرض الفني على الآتي: -

(a) جميع البيانات الفنية للعرض المقدم.

(b) تقرير فني عن برنامج الصيانة الدورية والإصلاحات خلال مدة التعاقد على ضوء المعاينة الفنية.

(c) بيانات عن أسماء ووظائف وخبرات الكوادر التي سيسند إليها التنفيذ بالكومبيوتر واللاب توب والفاكس كل على حدا.

(d) المستندات الدالة على وجود مركز صيانة معتمد وساري.

(e) بيان الشكل القانوني للجهة مقدم العطاء والمستندات الدالة على ذلك.

(f) شهادات سابقة للخبرة والأعمال في مجال صيانة وإصلاح الكومبيوتر والفاكس واللاب توب.

(g) بيانات القيد في السجل التجاري - التسجيل في الفاتورة الالكترونية وتقديم شهادة بذلك.

(h) بطاقة ضريبية سارية و آخر إقرار ضريبي وشهادة التسجيل لدى مصلحة الضرائب على المبيعات.

(i) تقديم ما يفيد شراء كراسة الشروط والمواصفات.

(j) كراسة الشروط والمواصفات موقعة بجميع صفحاتها من مقدم العطاء (ما عدا جدول الأسعار الذي يتم وضعه في المظروف المالي).

(k) صورة سداد التأمين المؤقت.

9) يحتوي المظروف المالي على الاتي: -

(a) قوائم الأسعار.

(b) قائمة بأسعار قطع الغيار المحتمل استخدامها أثناء فترة التعاقد محددة الماركات والأسعار ثابتة مدة التعاقد.

(c) مدة الارتباط بعرض الأسعار لا تقل عن ثلاث شهور.

(d) شروط الدفع (كل ثلاث شهور).

(e) على مقدم العطاء ذكر القيمة بالجنيه المصري.

(f) صاحب العطاء المقبول مسئول عن كافة الضرائب.

10) صاحب العطاء المقبول مسئول عن إزالة أي اضرار قد تنجم من خلال قيامه بعمله أو نتيجة عدم قيامه بالتزاماته على الوجه الأكمل، ويحق للمديرية إزالة الاضرار على حساب صاحب العطاء المقبول.

11) الشروط الفنية:

(a) على صاحب العطاء المقبول ارسال طاقم الصيانة مرة أسبوعيا على الأقل لصيانة وضبط الأجهزة والشبكات الداخلية (صيانة الأجزاء الصلبة Hard Ware) للحاسبات والطابعات مع تحديث البرامج المستخدمة (Soft Ware) وأعمال الشبكات بالشكل الذي يحافظ على البيانات المخزنة وحمايتها وتطوير برنامج الحاسبات المستمرة والشبكة، وكذلك عمل الصيانة اللازمة لأجهزة الفاكسات مرتين كل شهر على الأقل وتقديم تقرير فني عقب كل زيارة يوضح فيها الحالة الفنية لأجهزة الكومبيوتر والطابعات وأجهزة الفاكس وما تم اجراءه من أعمال الصيانة والإصلاح وفي حالة التأخير أو عدم القيام بالصيانة الدورية يتم توقيع خصم قيمة الزيارة عن كل جهاز.

(b) على صاحب العطاء المقبول تلبية إشارات الأعطال خلال 24 ساعة أو ثاني يوم عمل بدون أي رسوم إضافية وفي حالة التأخير أو عدم الحضور يتم توقيع غرامة قدرها (50%) من قيمة الصيانة الدورية عن كل جهاز مطلوب إصلاحه.

(c) الأعطال الناتجة عن عدم الزيارة يتحمل تكاليفها صاحب العطاء المقبول.

(d) لا يشمل العقد قطع الغيار التي تحتاجها الأجهزة وأي قطع غيار يلزم تغييرها تكون بموجب قائمة الأسعار المقدمة من الشركة مع العرض المالي، ولن يتم توريدها الا بعد الموافقة عليها من قبل المديرية.

(e) يجب على صاحب العطاء المقبول أن يمسك كارت لأعمال الصيانة الدورية وأعمال الإصلاحات التي تتم وقطع الغيار التي تم تغييرها وتقديم هذه النماذج الى المديرية في نهاية كل ثلاثة شهور.

12) يحق لصاحب الشأن التقدم بشكواه الى مكتب متابعة التعاقدات الحكومية للنظر والبت في الشكوى وتسوية الخلافات ويكون تقديم الشكوى الى المكتب المذكور وفقاً للمواعيد التالية: -

الميعاد	نوع الشكوى
قبل الموعد المحدد لفتح المظاريف الفنية بيومين عمل على الأقل.	شكاوى متعلقة بإجراءات الطرح وكراسة الشروط.
قبل الموعد المحدد بجلسة فتح المظاريف المالية بيومين عمل على الأقل.	شكاوى متعلقة بالبت الفني.
قبل الموعد المحدد للتعاقد بيومين عمل على الأقل.	شكاوى متعلقة بالبت المالي.
تقديم الشكاوى بعد يومين عمل على الأكثر من صدور القرار الذي يتضرر منه الشاكي.	شكاوى متعلقة بدخول إجراءات التعاقد حيز التنفيذ.

13) تحدد يوم الاربعاء الموافق 25/ يناير 2023 في تمام الساعة الثانية عشر ظهراً موعد لفتح المظاريف الفنية وذلك بمقر مديرية الطب البيطري بالقاهرة الكائن بشارع جبرة الظريفة المتفرع من شارع صلاح سالم - القاهرة.

وكيل الوزارة
مدير المديرية
د/ صبري زينهم عكاشة

جدول الأسعار

لعملية صيانة عدد (69) جهاز حاسب آلي + صيانة عدد (68) طابعة وصيانة عدد (4) جهاز فاكس

م	البيان	العدد	سعر الوحدة	الإجمالي
1	جهاز حاسب آلي	69		
2	طابعة	68		
3	فاكس ماركة برازر	4		
4	جهاز لاب توب	2		

• الإجمالي فقط وقدره

- 1 اسم مقدم العطاء:
- 2 العنوان:
- 3 رقم التليفون:
- 4 التوقيع:

وكيل الوزارة

مدير المديرية
د/ صبري زينهم عكاشة