

اشتراطات الإعلان رقم (4) لسنة 2023
(مدير عام الشؤون المالية والإدارية بنفق الأزهر)

| | |
|---------------------------------|---|
| اسم الوظيفة | مدير عام الشؤون المالية والإدارية بنفق الأزهر (بالمستوى الوظيفي مدير عام) |
| جهة العمل | الإدارة المركزية لتشغيل وصيانة نفقي الأزهر للسيارات بمحافظة القاهرة |
| كود الوظيفة | 09 |
| نوع الوظيفة | مدير عام |
| اسم الوزارة | وزارة التنمية المحلية (محافظة القاهرة) |
| الوصف العام للوظيفة | تقع هذه الوظيفة على رأس الإدارة العامة للشؤون المالية والإدارية بالإدارة المركزية لتشغيل وصيانة نفقي الأزهر للسيارات بالديوان العام، وتختص بالإشراف على أعمال الشؤون المالية والإدارية ورسم سياسة العمل داخل الإدارة وإصدار القرارات وتوجيه العاملين وإرشادهم فنيًا وإداريًا ويعمل شاغل الوظيفة تحت توجيه العام من الرئيس المختص الذي يراجع أعماله، ويشرف على جميع العاملين بالإدارة المالية والإدارية، ومراجعة الأعمال الحسابية بما يتفق مع أحكام القوانين واللوائح، ومراجعة واعتماد مشروع الميزانية، ويشرف على طرح المناقصات والمزايدات وفتح المظاريف والمشتريات والبت في العطاءات، والاشتراك في اللجان ومراجعة عقود التوريد وإجراءات تسليم الأصناف، والتأكد من مطابقتها للمواصفات المحددة وإعداد التقارير الخاصة بالرد على مناقصات الجهاز المركزي للمحاسبات وغيرها من أجهزة الرقابة المالية بالتنسيق مع الإدارة المركزية للشؤون المالية بمحافظة القاهرة. |
| المهارات الأساسية | اجتياز البرامج التدريبية اللازمة لشغل الوظائف القيادية طبقًا للقانون رقم 81 لسنة 2016 ولائحته التنفيذية. |
| المهارات الفنية | خبرة في مجال تخصصه (المهارات والقدرات اللازمة لشغل الوظيفة وانجازاته السابقة). |
| سنوات الخبرة | قضاء مدة بينية مقدارها عام على الأقل في المستوى الوظيفي الأول (أ) أو قضاء مدة كلية مقدارها سبعة عشرة عامًا على الأقل تتفق مع طبيعة عمل الوظيفة للمتقدمين من خارج الجهاز الإداري للدولة. |
| النوع | ذكور - وإناث |
| المؤهل | مؤهل عالي مناسب |
| التقدير | ---- |
| العمر | ---- |
| تاريخ بداية الإعلان | 2023/2 /5 |
| تاريخ انتهاء التقديم | 2023/3 / 6 |
| عدد الأشخاص المطلوبين للوظيفة | 1 |
| بيانات الاتصال والتقديم بالجهات | الإدارة المركزية للموارد البشرية بمحافظة القاهرة بعابدين الأمانة الفنية باللجنة الدائمة للوظائف القيادية. |
| المستندات المطلوبة | أصل + 2 نسخة من بيان الحالة الوظيفية + الانجازات + مقترحات التطوير للوظيفة المتقدم لها طبقًا لما ورد بالقرار رقم 95 لسنة 2017، القدرات العلمية والعملية له، المعرفة بعلوم الحاسب الآلي واللغة الإنجليزية، عدد (6) صور شخصية. |