

محافظة القاهرة
مديرية الطب البيطري

كراسة الشروط ومواصفات للمناقصة العامة لعملية الأمن والحراسة لمقار

- المجزر الآلي بالبساتين
- مجزر طرة.
- مجزر حلوان.
- حظائر الإيواء.
- مبنى المديرية بعين الصيرة.
- مجزر ١٥ مايو النصف آلي

رئيس اللجنة

اللجنة

-١

-٢

-٣

يعتمد

وكيل الوزارة مدير مديرية الطب البيطري

د. صبري زينهم عكاشة

سعر النسخة: (٣٥١)
ثلاثمائة واحد وخمسون جنيهه شاملة ١٤%
قيمة الضريبة المضافة
موعد فتح المظاريف: ٢٥ / ١٠ / ٢٠٢٣

الشروط والمواصفات العامة

- تعلن مديرية الطب البيطري بالقاهرة عن مناقصة عامة بين الشركات المتخصصة للقيام بعملية الأمن والحراسة للمجزر الآلي بالبساتين ومجزر طرة ومجزر حلوان وحظائر الإيواء ومبنى المديرية بعين الصيرة وفقاً للشروط الآتية: -
١. هذه العملية خاضعة لأحكام القانون رقم (١٨٢) لسنة ٢٠١٨ الخاص بالتعاقدات التي تبرمها الجهات العامة.
 ٢. مدة التعاقد عن هذه العملية سنة واحدة قابله للتجديد ثلاث سنوات ولمديرية الطب البيطري بالقاهرة الحق في استمرار التعاقد أو إنهائه.
 ٣. على مقدم العطاء سداد تأمين مؤقت قدره (١٥٠٠٠) جنيه فقط خمسة عشر الف جنيهاً (لا غير) وعلى صاحب العطاء المقبول بعد قبول عطاءه أن يؤدي التأمين النهائي الذي يكمل التأمين المؤقت إلى ما يساوي ٥% من قيمه العقد.
 ٤. يتم سداد التأمين الابتدائي النقدي على الكود المؤسسي الخاص بمديرية الطب البيطري بالقاهرة عن طريق أي بنك طبقاً لطريقة التحصيل الإلكتروني مع العلم أن الرقم الكودي المؤسسي هو (٢٠١٠٧٠١).
 ٥. يجب على كل من يتقدم للمشاركة في هذه المناقصة القيام بالمعينة الفنية النافية للجهالة على الطبيعة لموقع المجزر الآلي بالبساتين وباقي الوحدات المذكورة وعليه التحقق من كافة المعلومات اللازمة لتنفيذ هذه العملية، ويعتبر كل من تقدم بعطاءه أنه ملم بجميع المعلومات اللازمة لتنفيذ هذه العملية.
 ٦. يجب تقديم العطاء في مظروفين أحدهما للعرض الفني والآخر للعرض المالي وسوف يقتصر فتح مظاريف العروض المالية على العروض المقبولة فنياً.
 ٧. يجب أن يشتمل مظروف العرض الفني على تقرير فني عن الأعمال موضوع المناقشة يشتمل على الآتي: -
 - (a) خطة الأمن والحراسة للمديرية والمجزر الآلي بالبساتين وباقي الوحدات المذكورة.
 - (b) بيان الكوادر التي سيسند إليها الإشراف على التنفيذ ومستوى الخبرة لكل منهم.
 - (c) بيان قوة الأمن والحراسة على مدار الورديات والمواقع المختلفة للمديرية والمجزر الآلي بالبساتين وباقي الوحدات المذكورة ومستوى الخبرة لكل منهم.
 - (d) بيان مستوى التسليح لقوة الأمن والحراسة.
 - (e) بيان بالدفاتر والنماذج التي سيتم امساكها.
 - (f) تقديم ما يقيد موافقة مصلحة الأمن العام على قيام الشركة مزاوله نشاطها في مجال الامن والحراسة وكذلك موافقة الجهات الامنية علي حمل السلاح.

- (g) تقديم شهادات والمستندات الدالة على سابقة الاعمال والخبرة لذات موضوع المناقصة.
- (h) تقديم ما يفيد شراء كراسة الشروط والمواصفات.
- (i) صورة رسمية من بيانات القيد بالسجل التجاري.
- (j) صورة البطاقة الضريبية سارية و آخر إقرار ضريبي.
- (k) صورة رسمية من شهادة التسجيل بمصلحة الضرائب المصرية (الضريبة على القيمة المضافة).
- (l) بيان الطبيعة القانونية لصاحب العطاء والمستندات المؤيدة لذلك ويعتد في هذا الشأن بنسخة معتمدة من عقد التأسيس او النظام الأساسي او هيكل راس المال وفق اخر تعديل.
- (m) أصل كراسة الشروط والمواصفات موقعة ومختومة بجميع صفحاتها من مقدم العطاء على أن يتم وضع جدول الأسعار بالمظروف المالي موقع ومختوم من صاحب العطاء.
- (n) اثبات سداد التأمين الابتدائي النقدي على الكود المؤسسي (٢٠١٠٠٧٠١) الخاص بمديرية الطب البيطري.
٨. يجب أن تكون العطاءات سارية المفعول لمدة ٩٠ يوما تحسب اعتبارا من التاريخ المحدد لفتح المظاريف الفنية.
٩. تقديم ما يفيد الاشتراك في بوابة التعاقدات الحكومية.
١٠. تقديم إقرار من الشركة صاحبة العطاء المقبول بالتأمين على العمالة المؤقتة.
١١. تقديم اقرار بالالتزام بالشروط والتعليمات الواردة بكراسة الشروط والمواصفات.
١٢. يجب أن يشتمل المظروف المالي على الآتي: -
- (a) قوائم الأسعار وجدول الفئات وكمياتها شاملة كافة الضرائب والرسوم والقيمة المضافة وطريقة السداد على ان تكتب الاسعار رقما وحروفا باللغة العربية وان يكون سعر الوحدة في كل صنف بحسب ما هو مدون بجدول الفئات عددا او وزنا او مقاسا او غير ذلك دون تعديل في الوحدة.
- (b) ان تكون قوائم الأسعار وجدول الفئات مؤرخة وموقعة ومختومة من صاحب العطاء.
- (c) أسلوب السداد وشروط الدفع وغيرها من العناصر المالية التي تؤثر في القيمة المالية للعرض.
- (d) عدم الكشط أو المحو او التحشير في العرض المالي وكل تصحيح فيه يجب إعادة كتابته رقما وحروفا والتوقيع بجانبه.
- (e) يجب علي مقدم العطاء ذكر القيمة بالجنية المصري علي ان تشتمل القيمة جميع الاعمال والخدمات والمعدات اللازمة لإنجاز العمل المطلوب على الوجه الاكمل.
١٣. صاحب العطاء المقبول مسئول عن سداد كافة الضرائب والرسوم والتأمينات وخلافه.

١٤. تكون الشركة صاحب العطاء المقبول مسئول عن اي خطأ او إهمال من جانبها او من جانب عمالها ومستخدميها وتكون الشركة صاحبة العطاء المقبول ملتزمة بالحفاظ على المعدات والمنشأة والتجهيزات الموجودة بالمديرية والمجزر الالي بالبساتين وباقي الوحدات المذكورة وتكون مسئولة عن فقد او ضياع اي من الممتلكات الخاصة بالمديرية والمجزر الالي بالبساتين وباقي الوحدات المذكورة نتيجة لسوء الحراسة او سوء الأداء او الاهمال وفي هذه الحالة تتحمل الشركة قيمة الضرر او القيمة الاستبدالية للشيء المفقود.

١٥. يجب على الشركة صاحب العطاء المقبول الالتزام بالتعليمات المنظمة للعمل بالمجزر الالي بالبساتين وباقي الوحدات المذكورة وعلية الالتزام وإتباع جميع القوانين واللوائح ذات الصلة بموضوع التعاقد.

١٦. تكون الشركة صاحبة العطاء المقبول مسئولة مسؤولية كاملة عن جميع العمالة التي تستخدمها لتنفيذ التزاماتها وفقا للعقد من حيث التامين عليهم ودفعة التأمينات الاجتماعية كذلك دفع التعويضات المستحقة عن اي فرد منهم الناشئة عن اصابة العمل او أي امور تتطلب دفع تعويضات وتكون مسؤولية الشركة كاملة عن الافراد المعينين من قبلها بالمجزر الالي بالبساتين وباقي الوحدات المذكورة.

١٧. على صاحب العطاء المقبول تسليح عدد خمسة على الاقل من افراد الأمن المعينين من قبل الشركة بموقع المجزر الالي بالبساتين وعدد فرد واحد على الاقل بكل من المواقع الأخرى وان يكون معهم ذخيرة اثناء تواجدهم الخدمة وتعتبر الشركة مسئولة مسؤولية كاملة عن تصرفاتهم من الناحية القانونية او الجنائية مع موافقتنا بموافقة مصلحة الامن العام على الافراد المعينين وتسليحهم. وفي حالة تعذر الحصول على الترخيص لحمل الذخيرة الحية يكون التسليح بمسدسات صوت مع الحصول على الترخيص اللازم لها.

١٨. في حالة اهمال او تراخي اي فرد من افراد الامن التابعين للشركة مما يعرض الوحدات للخطر تلتزم الشركة بتغييره خلال ٢٤ ساعة مع حفظ حق المديرية توقيع الجزاء المالي المناسب.

١٩. لمديرية الطب البيطري حق الاشراف والرقابة والمتابعة لجميع الاعمال التي يجريها صاحب العطاء المقبول.

٢٠. في حاله الأهمال في تفتيش السيارات الداخلة والخارجة من المجزر للمديرية الحق في توقيع الجزاء المالي تبعا للمخالفة.

٢١. أن يكون مسجل في الفاتورة الإلكترونية.

٢٢. للمديرية الحق في إنهاء التعاقد بأي من المواقع المذكورة أو نقلها الى أي مكان آخر تختاره المديرية بنفس الشروط والأسعار.

٢٣. يحق لصاحب الشأن التقدم بشكواه الى مكتب التعاقدات الحكومية ويكون تقديم الشكوى الى المكتب في المواعيد الآتية: -

م	موضوع الشكوى	المدة
١	شكاوى متعلقة بإجراءات الطرح وكراسة الشروط	قبل الموعد المحدد لفتح المظاريف الفنية بيومين عمل على الأقل.
٢	شكاوى متعلقة بالبت الفني	قبل الموعد المحدد لفتح المظاريف المالية بيومين عمل على الأقل
٣	شكاوى متعلقة بالبت المالي	قبل الموعد المحدد للتعاقد بيومين عمل على الأقل
٤	شكاوى متعلقة بدخول اجراءات التعاقد حيز التنفيذ	يتم تقديم الشكاوى بعد يومين عمل على الاكثر من صدور القرار الذي يتضرر منه الشاكي

١) مع تقديم صورته من الشكوى في ذات الوقت الى السلطة المختصة بالجهة الإدارية المشكو فيها.

٢) تحدد يوم الاربعاء الموافق ٢٥/١٠/٢٠٢٣ في تمام الساعة الثانية عشر ظهرا موعدا لفتح المظاريف الفنية وذلك بمقر الادارة العامة للمجزر الالي بالبساتين بطريق الاتوستراد - التونسي - القاهرة.

يعتمد

وكيل الوزارة مدير مديرية الطب البيطري

د/ صبري زينهم عكاشة

المواصفات العامة

- الغرض من هذه العملية هو التأمين والحراسة للمجزر الآلي بالبساتين ومجزر طرة ومجزر حلوان وحظائر الايواء ومبنى المديرية بعين الصيرة.
- وصف عام للمجزر الآلي بالبساتين
 - يقع المجزر الآلي بالبساتين في المنطقة الجنوبية بمحافظة القاهرة في نطاق قسم شرطة الخليفة ويحد المجزر من الجهة الشرقية طريق الاتوستراد ومن الجهة الغربية خط السكة الحديد ومن الجهة الشمالية المحجر البيطري التابع لوزارة الزراعة ومن الجهة الجنوبية مجزر جيركو التابع لوزارة التموين وكذا سوق الاسقاط وحظائر الماشية التابعة لمحافظة القاهرة.
 - تبلغ مساحة المجزر الآلي حوالي عشرون فدان وهو محاط من جميع الاتجاهات بسور ارتفاعه حوالي خمسة أمتار ويوجد بالسور أربعة أبراج حراسة ويتخلله عدد خمسة بوابات احداها بالسور الشرقي الواقع على الاتوستراد وهى البوابة رقم ١ وباقي البوابات وعددها أربعة تقع على السور الغربي للمجزر.
- صف عام لمبنى المديرية بعين الصيرة
 - تقع المديرية بمنطقة عين الصيرة بجوار نقطة شرطة النجدة ولها بوابة امامية وبوابة خلفية وتتكون من بدروم وثلاث طوابق.
- وصف عام لحظائر الايواء الموجودة خارج المجزر الآلي خلف السكة الحديد
 - توجد حظائر الايواء خارج المجزر الآلي وخلف السكة الحديد وهى محاطة بسور ولها بوابة واحدة وتشمل على:-
 - الكورنتينات الخاصة بالجمال
 - حجرة مشرف الحظائر ودورة المياه.
- وصف عام لمجزري طره وحلوان
 - مجزري طره وحلوان هما مجزران صغيران من حيث المساحة وطاقة التشغيل وكل منهما عبارة عن عنبر واحد.
- وصف مجزر ١٥ مايو النصف الآلي
 - يقع مجزر ١٥ مايو على طريق الاتوستراد بعد كمين ١٥ مايو ويتكون من :-
 - عدد واحد عنبر ذبيح خاص بالأبقار
 - عدد واحد عنبر خاص بالضأن
 - المبني الإداري الخاص بالمجزر
 - كورانتينه خاصة لإيواء الأبقار وأخرى خاصة لإيواء الضأن
 - محطه معالجة مياه الصرف الصحي
 - محطة كهرباء

- محطة رفع المياه
 - محطة توليد الطاقة الشمسية فوق المبنى الإداري
 - عدد ثلاث بوابات خاصة بغرف الأمن
 - محرقة لإعدام مخلفات الذبح
 - مخازن خاصة بالمجزر ورشه للسيارات
- تقوم الشركة صاحبة العطاء المقبول بوضع وتنفيذ خطط الامن والحراسة التي تكفل حماية وتأمين المجزر الالي وباقي الوحدات المذكورة (معدات / منشآت / عاملين / زائرين) على ان يراعي الاتي:
- a. الخدمة تكون على مدار ٢٤ ساعة يوميا / ٣٦٥ يوم في السنة.
- b. تكون الخدمة ثلاث ورديات يوميا كالاتي:
- الوردية الاولى من الساعة ٧ صباحا وحتى الساعة ٣ مساءً.
 - الوردية الثانية من الساعة ٣ مساء وحتى الساعة ١١مساءً.
 - الوردية الثالثة من الساعة ١١مساء وحتى الساعة ٧ صباحًا.
- وجود مشرف من طرف الشركة ويكون هو مسئول الاتصال لتنسيق الاعمال الأمنية بالمجزر الالي وباقي الوحدات المذكورة وبين الإدارة.

- اعداد افراد الامن للمواقع المختلفة

a. المجزر الالي بالبساتين

الوردية الثالثة (ام : ٧ص)	الوردية الثانية (م : ١١م)	الوردية الاولي (ص : ٣م)	الموقع	القطاع
١	١	١	بوابة رقم ١	١-الادارة
١	١	١	مبنى الإدارة	
١	١	١	معمل المادة الملونة	
١	١	١	الحملة و المخازن	
٢	٢	٢	شارع العنابر الالية	٢- العنابر الالية
١	١	١	بوابة رقم ٣	٣- الكورنتينات
١	١	١	الخزينة	
١	١	١	شارع الخزينة	
١	١	١	بوابة رقم ٤	٤- خط ٦
١	١	١	المحارق	
١	١	١	عنبر خط ٦	
٢	٢	٢	شارع الصالات	٥- الصالات
٢	٢	٢	بالمجزر الالي بالبساتين	مخازن المديرية
١	١	١	بالمجزر الالي بالبساتين	مبنى المديرية
١٧	١٧	١٧	الإجمالي	

- تأمين وحراسة مجزر طره: -

- a. الوردية الاولى الصباحية: ١ فرد.
b. الوردية الثانية م المسائية: ١ فرد.
c. الوردية الثالثة الليلة: ١ فرد.
d. بأجمالي عدد ثلاث افراد

- تأمين وحراسة ومجزر حلوان: -

- a. الوردية الاولى الصباحية: ١ فرد.
b. الوردية الثانية المسائية: ١ فرد.
c. الوردية الثالثة الليلة: ١ فرد.
d. بأجمالي عدد ثلاث افراد

- تأمين وحراسة حظائر الايواء:-

- a. الوردية الاولى الصباحية: ١ فرد.
b. الوردية الثانية المسائية: ١ فرد.
c. الوردية الثالثة الليلية: ١ فرد.
d. باجمالي عدد ثلاث افراد

- تأمين وحراسة مبنى المديرية بعين الصيرة:-

- a. الوردية الاولى الصباحية: ٢ فرد.
b. الوردية الثانية المسائية: ٢ فرد.
c. الوردية الثالثة الليلية: ٢ فرد.
d. باجمالي عدد ستة افراد

- تأمين وحراسة مجزر ١٥ مايو النصف آلي

- a. الوردية الاولى الصباحية ١٤ فرد + مشرف
b. الوردية الثانية المسائية ١٤ فرد + مشرف
c. الوردية الثالثة الليلية ١٤ فرد + مشرف

- وبناءً على ما سبق يكون اعداد افراد الامن والمشرفين كالاتي:-

المقر		الوردية الاولى		الوردية الثانية		الوردية الثالثة		الاجمالي	
فرد	مشرف	فرد	مشرف	فرد	مشرف	فرد	مشرف	فرد	مشرف
١٧	١	١٧		١٧		٥١	١		
١		١		١		٣			
١		١		١		٣			
١		١		١		٣			
٢	١	٢		٢		٦	١		
١٤	١	١٤	١	١٤	١	٤٢	٣		
٣٦	٣	٣٦	١	٣٦	١	١٠٨	٥		

- شروط خاصة:

- يجب وجود أجهزة اتصال للربط بين المشرفين والافراد بما لا يقل عن عدد خمسة أجهزة.
 - يتم توزيع افراد الامن داخل المجزر وباقي الوحدات المذكورة حسب احتياج وتعليمات الإدارة.
 - في حالة غياب او نقص فرد امن عن الوردية يتم خصم قيمة هذه الوردية مضاعفة لفرد الامن.
 - الافراد الغير مطابقين للشروط من حيث المظهر والزي يتم خصم قيمة هذه الوردية مضاعفة مع استبدالهم بآخرين خلال ٢٤ ساعة.
 - في حالة تقصير أي فرد امن عن القيام بواجباته الأمنية والاخلال بالتعليمات يتم خصم قيمة هذه الوردية لفرد الامن والمشرف، وفي حالة تكرار التقصير يتم مضاعفة الخصم.
- يجب ان يتوافر في المشرفون وافراد الامن الشروط التالية:-

• مشرف الوردية

- خبرة مناسبة في مجال العمل ويفضل ان يكون من رجال القوات المسلحة او رجال الشرطة السابقين ذوي الكفاءة والسمعة الحسنة.
- ان يكون مدربا تدريبيا شاملا على اعمال الوظيفة.
- ان يرتدي زي خاص بالشركة.
- اجادة استعمال السلاح

• افراد الامن

- ان يكون مصري الجنسية
- المظهر المناسب من حيث اللياقة البدنية والطول وان يكون لائق صحيا.
- لدية خبرة مناسبة مستمدة من الخدمة العسكرية الالزامية.
- اجادة استعمال الاسلحة.
- ان يكون مدربا تدريبيا شاملا على اعمال الوظيفة
- المؤهل الدراسي لا يقل عن شهادة الاعدادية العامة.
- ان يرتدي زي موحد خاص بالشركة.
- ان يرتدي تحقيق الشخصية خلال تواجده بالخدمة بالمقار.

- يجب ان يكون موظف متفرغ.
- يلزم تقديم صحيفة الحالة الجنائية (فيش وتشبيه) رسمي من مصلحة الادلة الجنائية تثبت خلو صحيفته من اي سوابق ويتم تقديم صور الفيش للأفراد والمشرفين الي المديرية قبل العمل.

- المهام والواجبات الرئيسية لشركة الامن:-

- a. المحافظة على الاصول المادية والمعنوية للمديرية والمجزر الالي بالبساتين وباقي الوحدات المذكورة
- b. حماية البوابات والاسوار ومنع تسلقها او اختراقها.
- c. تنظيم عملية الدخول والخروج من البوابات حسب تعليمات المديرية والمجزر الالي بالبساتين وباقي الوحدات المذكورة.
- تسجيل بيانات السيارات الداخلة والخارجة (رقم السيارة - اسم السائق - اسم المقاول - اسم الجزار) وتسجيل حمولتها وسبب الزيارة.
- d. تسجيل اسماء العملاء الوافدين على المديرية والمجزر الالي بالبساتين وباقي الوحدات المذكورة.
- e. منع غير المصرح لهم بالدخول من بوابة معينة وارشادهم الي البوابة الخاصة بهم.
- f. تفتيش السيارات عند الدخول او الخروج وعدم السماح لها بالخروج في حالة حملها اي مهمات او معدات خاصة للمديرية والمجزر الالي بالبساتين وباقي الوحدات المذكورة الا بتصريح كتابي من المدير العام.

جدول الأسعار

قيمة عملية التأمين والحراسة للمجزر الآلي بالبساتين ومجزر طره ومجزر حلوان وحظائر الايواء ومبني المديرية بعين الصيرة ومجزر ١٥ مايو النصف آلي لمدة سنة واحدة وقابلة للتجديد لمدة ثلاث سنوات طبقا للشروط والمواصفات:

جدول الاسعار

الإجمالي (جنيه)	القيمة المطلوبة للفرد الواحد	عدد الافراد	الوظيفة	البيان
		٥	مشرف	القيمة المطلوبة للقيام بتنفيذ عملية الامن والحراسة للمجزر الآلي بالبساتين ومجزر طره ومجزر حلوان وحظائر الايواء ومبني المديرية بعين الصيرة ومجزر ١٥ مايو النصف آلي طبقا للشروط والمواصفات.
		١٠٨	فرد امن	
				اجمالي قيمة العطاء

اجمالي قيمة العطاء:

اسم مقدم العطاء:

العنوان:

رقم التليفون:

التوقيع:

إقرار

أقر أنا مقدم العطاء الخاص بالتعاقد على القيام بأعمال الامن والحراسة جلسة يوم
الموافق / / م لمقار المجزر الالي بالبساتين ومجزري طره وحلوان وحظائر
الايواء ومبني المديرية بعين الصيرة وبأثني اطلعت على كراسة الشروط ومواصفات
الفنية وموافق على كل ما جاء بها وملتزم بها في تنفيذ الاعمال المكلف بها وعينت
المباني محل التعاقد وهذا إقرار منى بذلك.

اسم مقدم العطاء:

التوقيع:

ختم الشركة:

ملحوظه: . يجب تقديم الإقرار بالمظروف الفني بعد استكمال بياناته

إقرار

أقر أنا مقدم العطاء الخاص بالتعاقد على القيام بأعمال الامن والحراسة جلسة يوم الموافق / / م لمقار المجزر الالي بالبساتين ومجزري طره وحلوان وحظائر الايواء ومبني المديرية بعين الصيرة وبأنني اطلعت على كراسة الشروط ومواصفات الفنية وموافق على كل ما جاء بها وملتزم بالتامين على العمالة المؤقتة وهذا إقرار منى بذلك.

اسم مقدم العطاء:

التوقيع:

ختم الشركة:

ملحوظة: . يجب تقديم الإقرار بالمظروف الفني بعد استكمال بياناته