

طلب إيداع أجره (سكن / عيادة / مكتب)

رقم قيد

المرفقات

التاريخ / /

السيد /

تحية طيبة وبعد

مقدمة لسيادتكم المقيم بالعنوان

ومستأجر الوحدة بالعقار رقم

شارع شياخة رقم محافظة

لرجو التكرم بقبول إيداع مبلغ ملزم جنه (فقط لا غير)

قيمة إيجار الوحدة بعالية عن شهر وذلك لحساب السيد /
مالك العقار الموضح بعاليه .

ومرفق طيه كعب الخطاب المسجل بعلم الوصول لإخطار المالك بذلك.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام

مقدم الطلب

الاسم :

الصفة :

التوقيع :

تحريراً في : / /

إيصال

استلمت أنا الطلب المقدم من السيد

بشأن مستوفياً كافة متطلبات الحصول على خدمه

وقيد الطلب برقم بتاريخ / /

التاريخ المحدد لانجاز خدمه / /

توقيع الموظف المختص

()

القواعد الحاكمة لإجراءات الحصول على الخدمة

وفقا لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم (٤٢٤٨) لسنة ١٩٩٨ في شأن تبسيط إجراءات حصول المواطنين على خدمات وزارة المالية ومنها خدمة طلب ايداع اجرة (سكن / عيادة / مكتب) (مصلحة الضرائب العقارية)، تلتزم الجهات الإدارية المعنية بتقديم الخدمة وفقا للوارد بهذا النموذج الصادر بتاريخ ٢٠٠١/٦/١ - كتمره للتعاون بين وزارتي التنمية الادارية ، والمالية - من تحديد للمستندات والأوراق، والمبالغ المطلوبة للحصول على الخدمة ، والتوقيعات الزمنية المحددة لإنجازها ، أو الإعلان عن رأيها في الطلب المقدم للحصول عليها . وأي مخالفة لذلك ترتب المسؤولية وذلك على النحو التالي :

اولا : المستندات والأوراق المطلوبة :

- كعب الخطاب المرسل للمالك بعلم الوصول .
- البطاقة الشخصية أو العائلية للاطلاع فقط .

ثانيا : المبالغ المقررة للحصول على الخدمة :

- تقدم الخدمة مجانا

ثالثا : التوقيعات المحددة لانجاز الخدمة :

- يتم أداء الخدمة لمطالبها فور تقدمه بالطلب و ايداعه للأجرة بالخرزينة .

في حالة عدم الحصول على الخدمة في التوقيت المحدد ، أو طلب مستندات أو مبالغ اضافية تحت اي مسمى يمكنك الاتصال بإحدى الجهات التالية :
المحافظة ت:

مصلحة الضرائب العقارية ت : ٧٩٤٧٧٤٣/٧٩٥.٥٦٦ فاكس رقم : ٧٩٥.٥٦٦

هيئة الرقابة الإدارية : المركز الرئيسي بالقاهرة : ت ٢٩٠٢٧٢٨ / ٠٢

مكتب الرقابة الإدارية بالمحافظة ت: